

Управління планування та архітектури  
департаменту архітектури та містобудування

Центр надання адміністративних послуг  
департаменту управління справами та  
юридичного забезпечення  
Черкаської міської ради

Від \_\_\_\_\_  
(прізвище ім'я та по-батькові/назва організації)

\_\_\_\_\_ (якщо юридична особа, вказати контактну особу)

м. Черкаси,

вул. \_\_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_

моб. \_\_\_\_\_  
(обов'язково)

### ЗАЯВА

**Прошу оформити (переоформити) паспорт прив'язки тимчасової споруди (далі по тексту – ТС) за адресою:**

м. Черкаси, по вул. \_\_\_\_\_

1. ТС площею \_\_\_\_\_ кв. м

2. Тип споруди та її призначення \_\_\_\_\_

3. Дата та номер чинного документа, що посвідчує право власності або користування земельною ділянкою, або договору пайової участі в утриманні об'єкту благоустрою міста \_\_\_\_\_

4. Дата та № листа-повідомлення управління планування та архітектури про відповідність намірів розташувати ТС \_\_\_\_\_

Реквізити:

1. Повна назва фізичної чи юридичної особи \_\_\_\_\_

2. П.І.Б керівника \_\_\_\_\_

3. Юридична адреса \_\_\_\_\_

4. Ідентифікаційний номер (код) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата)

М. П.

\_\_\_\_\_ (підпис)

#### Результат послуги отримаю:

(оберіть один із запропонованих варіантів)

- особисто;
- листом;
- уповноваженим представником \_\_\_\_\_

(вказати ПІБ уповноваженої особи)

Документи, що додаються до заяви, зазначені в описі додатків на звороті.

# ОПИС

## документів, що додаються до заяви

(прізвище, ініціали /назва заявника)

№ \_\_\_\_\_ Від \_\_\_\_\_

№ п/п	Назва документу	Назва та місце знаходження служби відповідальної за видачу документа	Кількість аркушів
1	Заява		
2.	Лист з супровідною інформацією, що містить (у двох примірниках): - назву, площу та адресу розміщення ТС; - найменування суб'єкта господарювання, що виготовив паспорт, № ліцензії, підпис та печатку (в разі наявності); - найменування замовника паспорту прив'язки, підпис та печатку (в разі наявності); - дату виготовлення паспорту прив'язки.		
3.	Схема розміщення ТС (у двох примірниках) виконана на топографо-геодезичній основі у масштабі 1:500 з зазначенням площі земельної ділянки згідно з документами на землекористування ____ га. На схемі має бути зображено: - місце розміщення ТС; - червоні лінії; - лінії регулювання забудови; - місця підключення до інженерних мереж; - умовні позначення; - погодження з утримувачами інженерних комунікацій - у разі розміщення ТС в межах охоронних зон цих комунікацій (на вимогу управління планування та архітектури, зазначену у листі про відповідність намірів). - тільки для пересувних ТС та об'єктів сезонної торгівлі викопіювання з генерального плану міста (дата видачі - не пізніше 2015 року).	Складається суб'єктом підприємницької діяльності, який має відповідну ліцензію, архітектором, який має відповідний кваліфікаційний сертифікат  Управління планування та архітектури департаменту архітектури та містобудування	
4.	Ескізи 4 фасадів у кольорі М 1:50 (для стаціонарних ТС) або ескіз зовнішнього вигляду для пересувних ТС та об'єктів сезонної торгівлі (у двох примірниках). Якщо на ТС розміщено вивіску, то на окремому аркуші повинен бути її ескіз з конструктивним рішенням.		
5.	Схема благоустрою прилеглої території виконана на топографо-геодезичній основі у масштабі 1:500 відповідно до Закону України "Про благоустрій населених пунктів України") (у двох примірниках)		
6.	Технічні умови щодо інженерного забезпечення (за необхідності підключення), отримані замовником у балансоутримувача відповідних мереж (у двох примірниках) Або копія всіх аркушів чинного договору на надання послуг (у двох примірниках).	Балансоутримувачі відповідних мереж	
7.	Нотаріально посвідчена згода власника/користувача земельної ділянки на розміщення ТС (в разі, якщо місце розміщення ТС частково або повністю потрапляє в межі земельної ділянки, наданої у власність або користування).		
8.	Довідка про правовий статус земельної ділянки (заявник отримує самостійно, дата видачі не раніше ніж за шість місяців до дати подачі заяви).		
	<b>Крім того у разі переоформлення паспорту прив'язки</b>		
9	Договір пайової участі в утриманні об'єкту (об'єктів) благоустрою		
10	Заява на розірвання договору пайової участі в утриманні об'єкту (об'єктів) благоустрою		
11	Заява на укладання договору пайової участі в утриманні об'єкту (об'єктів) благоустрою		
12	Договір купівлі-продажу ТС		

Документи прийняв (ла) \_\_\_\_\_

(підпис, ПІБ особи, що прийняла заяву)

Опис отримав (ла) \_\_\_\_\_

(дата, підпис, ПІБ заявника або уповноваженої особи)